



PROCEDURA DI MOBILITA' VOLONTARIA REGIONALE/EXTRAREGIONALE – PER TITOLI E COLLOQUIO - PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ASSISTENTE TECNICO GEOMETRA, CATEGORIA C.

VERBALE DELLA COMMISSIONE N. 2

In data 12 del mese di Febbraio dell'anno 2021 alle ore 10,45 presso la Sede Centrale dell'Azienda, sita in Catania Piazza S. Maria di Gesù' n. 5, si è riunita la Commissione nominata per l'espletamento della procedura relativa all'avviso pubblico di mobilità volontaria regionale/extraregionale, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 1 posto di Assistente Tecnico Geometra, categoria C.

La Commissione, nominata con deliberazione n. 1150 del 11/12/2020, esecutiva, risulta così composta:

- | | |
|----------------------------|------------|
| 1) Ing. Vitale Salvatore | Presidente |
| 2) Ing. Amico Alfredo | Componente |
| 3) Ing. Russo Valentina | Componente |
| 4) Dott.ssa Monaco Lorella | Segretaria |

Constatata la regolare costituzione della Commissione e la legalità dell'adunanza, essendo presenti tutti i componenti, si dichiara aperta la seduta.

La Commissione si è riunita per procedere allo svolgimento del colloquio degli aspiranti alla procedura di mobilità regionale/extraregionale per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Assistente Tecnico Geometra, categoria C che, nel rispetto di quanto già comunicato ai candidati con PEC del 19/01/2021, considerato lo stato di emergenza epidemiologica da COVID-19, verrà espletato in video conferenza;

La Commissione, per quanto attiene l'esame della documentazione esistente in atti e le modalità di svolgimento del colloquio, fa riferimento a quanto analiticamente indicato nel precedente verbale n. 1 del 03/02/2021, che in relazione al suddetto punto, costituisce parte integrante e sostanziale del presente verbale e che qui è da intendersi ripetuto e trascritto.

A questo punto la Commissione prende atto che con PEC del 19/01/2021, gli aspiranti ammessi alla presente procedura sono stati convocati per la data odierna, 12/02/2021, alle ore 10.00 per sostenere il colloquio previsto nell'ambito della procedura di che trattasi e, considerato lo stato di emergenza epidemiologica da COVID- 19, la prova si svolgerà in video conferenza tramite la piattaforma Google Meet con ID meet.google.com/dzr-qwic-khe.

A questo punto la Commissione dà inizio alla procedura dello svolgimento del colloquio degli aspiranti alla procedura di mobilità regionale/extraregionale di che trattasi.

La Commissione Esaminatrice, decide di proporre a ciascun candidato n. 2 domande, per valutarne la completezza della conoscenza, preparazione ed esperienza.

A tal fine, la Commissione predispone due elenchi di 4 domande ciascuno (una in più rispetto al numero dei candidati), per un totale di 8 domande, di difficoltà omogenea, numerate rispettivamente dal numero 1 A al numero 4 A (Allegato A) e dal numero 1 B al numero 4 B (Allegato B), stabilendo che i candidati presenti in video conferenza tramite Google Meet dovranno sostenere, mediante estrazione, il colloquio sulle domande predisposte dalla Commissione.

A questo punto, i due elenchi di domande formulati dalla Commissione Esaminatrice vengono inseriti in un'apposita finestra del sistema elettronico digitale di estrazione automatica predisposto dal Sistema Informatico Aziendale per garantire l'estrazione delle stesse in modo del tutto fortuito.

Ciascun candidato, pertanto, sosterrà il colloquio sulle domande estratte dal predetto sistema.

La Commissione stabilisce altresì che per ciascun aspirante sarà riportato nel presente verbale il giudizio sintetico che verrà espresso, comprensivo delle valutazioni del curriculum, della

professionalità e delle conoscenze dimostrate nel corso del colloquio.

Alle ore 10,55 si procede ad ammettere i candidati alla connessione tramite Google Meet.

Risultano presenti i candidati: Scibetta Francesco e Sciuto Marco (Allegato N. 1)

Risulta assente il candidato Tulumello Loris A. che quindi viene considerato rinunciatario alla mobilità.

La identificazione viene effettuata in video conferenza al momento dell'espletamento del relativo colloquio, tramite piattaforma Google Meet, mediante esibizione di valido documento di riconoscimento.

Vengono illustrate ai candidati presenti le sopraindicate modalità operative.

Il colloquio viene svolto alla presenza dell'intera Commissione.

A questo punto il Presidente della Commissione comunica ai candidati che si procederà all'espletamento del colloquio in ordine alfabetico.

Si dà quindi inizio all'esame dei candidati.

Alle ore 11,05 si dà inizio al colloquio.

Viene esaminato il candidato **Scibetta Francesco**.

Si procede all'estrazione informatica delle domande.

Il sistema estrae le domande contrassegnate con i numeri 3/A e 4/B e precisamente :

- Ai sensi del vigente testo del “Codice dei contratti”, cosa si intende per “avvalimento” e per “subappalto” ?
- Cosa si intende per “registro di contabilità” e cosa per “sommario del registro di contabilità”? Descrivere sinteticamente i due documenti.

La Commissione sottopone allo stesso le domande estratte.

La Commissione esprime il seguente giudizio sintetico concernente i titoli prodotti e il colloquio sostenuto dal candidato:

The image shows three handwritten signatures. On the left is a small, simple signature in black ink. In the center is a larger, more complex signature in black ink, possibly reading 'ALP'. On the right is a signature in blue ink, which appears to be 'P' followed by a large, stylized flourish.

- dall'esame complessivo della documentazione presentata e dal colloquio si evince che il candidato ha maturato un'ottima esperienza nel campo dei lavori pubblici, dimostrando nel colloquio di avere perfetta conoscenza degli argomenti trattati, illustrandoli in maniera puntuale ed esaustiva e pertanto ritiene il candidato "Idoneo".

Viene esaminato il candidato **Sciuto Marco**.

Si procede all'estrazione informatica delle domande.

Il sistema estrae le domande contrassegnate con i numeri 4/A e 3/B e precisamente :

- Nel più ampio contesto delle c.d. "varianti" per i contratti pubblici, cosa si intende per "quinto d'obbligo" ?
- Quali sono i compiti e responsabilità degli ispettori di cantiere?


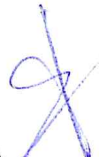

La Commissione sottopone allo stesso le domande estratte.

La Commissione esprime il seguente giudizio sintetico concernente i titoli prodotti e il colloquio sostenuto dal candidato:

- dall'esame complessivo della documentazione presentata e dal colloquio, si evince che il candidato, pur prestando servizio presso aziende del comparto sanità, non ha specificato nella documentazione prodotta l'attività effettivamente svolta; nel colloquio, il candidato ha dimostrato scarsa conoscenza degli argomenti oggetto delle domande del colloquio, con esposizione generica e sommaria, pertanto ritiene il candidato "Non idoneo".

Esaminato l'ultimo candidato, la Commissione procede, altresì, alla lettura delle restanti domande e precisamente: 1/A; 1/B; 2/A; 2/B.

La Commissione propone pertanto l'individuazione del seguente nominativo: **Scibetta Francesco**.

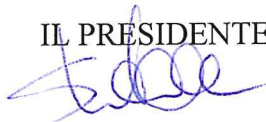


Ultimati i lavori la Commissione decide di trasmettere il presente verbale, nonché gli atti ad esso allegati, al Direttore Generale dell'Azienda per i provvedimenti di competenza.

La seduta si chiude alle ore 11,40.

Del che si è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue:

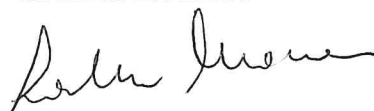
IL PRESIDENTE



I COMPONENTI

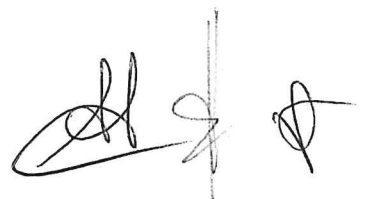



IL SEGRETARIO



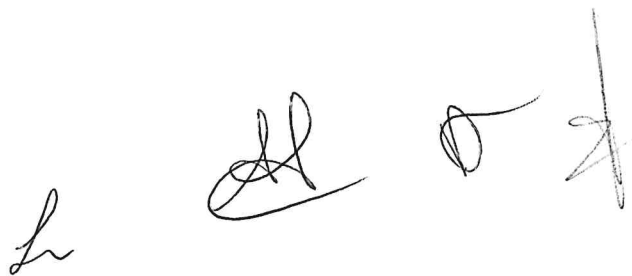
ALLEGATO A

- 1.A Illustrare le fattispecie di obbligtorietà ed i contenuti di:
“piano di sicurezza e di coordinamento”, “piano di sicurezza sostitutivo” e “piano operativo di sicurezza”. Tali documenti formano parte integrante del contratto di appalto o di concessione ? I relativi oneri, evidenziati nei bandi di gara, sono soggetti a ribasso d'asta?
I c.d. “oneri per la sicurezza interni dell'Appaltatore” sono individuati dalla S.A. ? Sono soggetti a ribasso ?
- 2.A Illustrare i contenuti della vigente normativa sui contratti pubblici in materia di criterio di aggiudicazione: “prezzo più basso” e “offerta economicamente più vantaggiosa”.
Quando può essere utilizzato il criterio del “minor prezzo” ?
Quando il criterio di aggiudicazione è quello del prezzo più basso, come viene valutata la congruità delle offerte presentate ?
- 3.A Ai sensi del vigente testo del “Codice dei contratti”, cosa si intende per “avvalimento” e per “subappalto” ?
- 4.A Nel più ampio contesto delle c.d. “varianti” per i contratti pubblici, cosa si intende per “quinto d'obbligo” ?



ALLEGATO B

- 1.B Quali sono i documenti contabili che il Direttore dei lavori deve compilare per la corretta conduzione tecnico, contabile ed amministrativa dei lavori pubblici?
- 2.B Quali sono le procedure informatiche catastali per inserire in mappa un fabbricato e successivamente accatastarlo?
- 3.B Quali sono i compiti e responsabilità degli ispettori di cantiere?
- 4.B Cosa si intende per “registro di contabilità” e cosa per “sommario del registro di contabilità”? Descrivere sinteticamente i due documenti.



ALLEGATO N° 1

COGNOME E NOME	DATA DI NASCITA	DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO
SCIBETTA FRANCESCO	06/11/1981	e.l. CA 52570 CW Mussomeli
SCIUTO MARCO	17/05/1976	O.l. CA 54689 ET Co. Ortigia nuova
TULUMELLO LORIS ANTONIO	16/06/1979	A S S E N T E

